



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

ECM

## **Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM**

- Regione:

- Referente Agenas: MARCO - MACCARI

### **1) ANAGRAFICA**

#### ***1.1 - Nome\****

Carlotta

#### ***1.2 - Cognome\****

Del Monaco

#### ***1.3 - Email\****

cdelmonaco@it.imshealth.com

#### ***1.4 - Tipologia utente\****

PROVIDER E/O ASSOCIAZIONI DI PROVIDER

#### ***1.5 - Amministrazione/ Ente/Società/Impresa di appartenenza***

Società

#### ***1.6 - Ruolo/funzionale del soggetto***

Responsabile Segreteria

#### ***1.7 - Le osservazioni e/o proposte che verranno sottoposte alla Commissione nazionale per la formazione continua sono da ritenersi formulate per conto di:***

IMS Health Srl

### **2) PROGRAMMA NAZIONALE ECM E PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO**

#### ***2.1 - Con riferimento ai temi/paragrafi del documento in consultazione si formulano di seguito le seguenti osservazioni:***

Nessun commento da segnalare.

### **3) REQUISITI DI ACCREDITAMENTO MINIMI E STANDARD E ALLEGATO A - TABELLA SUI REQUISITI MINIMI E STANDARD**

#### ***3.1 - Con riferimento ai temi/paragrafi del documento in consultazione si formulano di seguito le seguenti osservazioni:***

Nessun commento da segnalare.

### **4) DISCIPLINA DEGLI EVENTI ECM**

#### ***4.1 - Criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM***

Nessun commento da segnalare.

#### ***4.2 - Obiettivi formativi***



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Nessun commento da segnalare.

#### **4.3 - Le tre aree di obiettivi formativi**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.4 - Durata e sede dell'evento**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.5 - Il Responsabile scientifico del provider**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.6 - Docenti e moderatori dell'evento**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.7 - Programma dell'evento**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.8 - Pubblicità dell'evento ECM**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.9 - Variazione e cancellazione dell'evento**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.10 - Disponibilità dei documenti nel luogo dell'evento**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.11 - Valutazione dell'apprendimento**

Non è chiaro cosa si intende per "valutazione dell'apprendimento distinta per ciascun discente". Vuol dire ad esempio che il questionario con quesiti a scelta quadrupla dovranno avere domande in ordine diverso da discente a discente (anche nei corsi residenziali?) O le domande stesse dovranno essere completamente diverse da discente a discente? Da discente a discente o da gruppo a gruppo di discenti?

A pagina 10 al quarto capoverso da "Prima dell'inizio dell'evento..." a "...è il questionario finale" non è assolutamente comprensibile quanto si vuole comunicare.

Nel quart'ultimo capoverso dove si dice che negli eventi FAD potranno essere comunicate solo le domande a cui è stata fornita una risposta errata, questo risulta in contrasto con quanto affermato nell'allegato F a pagina 7 dove si scrive che "per maggior trasparenza è possibile dare indicazione delle risposte superate e di quelle non superate".

Nell'ultimo capoverso del paragrafo quando si parla di verifica dell'identità del professionista (anche per la modalità on line), tema poi ripreso anche nell'allegato F a pagina 7, cosa si intende? Verifica almeno una volta (per la FAD) o ad ogni accesso?

#### **4.12 - Rilevazione qualità percepita e percezione interessi commerciali in ambito sanitario**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.13 - Attestati ECM**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.14 - Limiti alla partecipazione agli eventi**

Non viene data alcuna indicazione in merito al reclutamento diretto/indiretto dei partecipanti.

#### **4.15 - Medicine e pratiche non convenzionali di riferimento (MNC)**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.16 - Erogazione di eventi formativi all'estero**

Nessun commento da segnalare.

#### **4.17 - Conflitto d'interessi ECM**



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Non è chiaro cosa si intende, nelle prime righe del paragrafo, per interventi nel campo pubblicitario e del marketing promozionale in campo sanitario. L'informazione medico scientifica rientra in questi ambiti? E comunque fuori da questi ambiti cosa è consentito fare e cosa non?

## **4.18 - Sponsorizzazione dell'evento ECM**

Nessun commento da segnalare.

## **4.19 - Pubblicità nell'evento ECM di prodotti di interesse sanitario**

In merito all'ultimo capoverso l'informazione medico scientifica (non la pubblicità) è consentita?

## **4.20 - Pubblicità sui siti internet**

Nessun commento da segnalare.

## **5) ALLEGATO B. MODELLO DI SCHEDA DI QUALITA' PERCEPITA E ALLEGATO C. MODELLO DI ATTESTATO ECM**

*5.1 - Con riferimento ai temi/paragrafi del documento in consultazione si formulano di seguito le seguenti osservazioni:*

Nessun commento da segnalare.

## **6) ALLEGATO D. MODALITA' DI CALCOLO DELLA DURATA DI UN CORSO FAD E ALLEGATO F. FORMAZIONE A DISTANZA**

*6.1 - Con riferimento ai temi/paragrafi del documento in consultazione si formulano di seguito le seguenti osservazioni:*

Nessun commento da segnalare.

## **7) ALLEGATO E. FORMAZIONE SUL CAMPO**

*7.1 - Con riferimento ai temi/paragrafi del documento in consultazione si formulano di seguito le seguenti osservazioni:*

Per mantenere l'accreditamento standard valido anche per l'erogazione di formazione sul campo è necessario dotarsi di contratti/convenzioni con strutture idonee (nel caso non siano di proprietà) o è sufficiente dotarsi di questi contratti solo al bisogno e quindi nel momento in cui si andrà a programmare un corso di formazione sul campo?

## **8) CONSENSO**

*8.1 - Consenso alla pubblicazione integrale e non anonima sul sito di AGENAS delle osservazioni e/o proposte formulate\**

SI

*8.1.1 - Nel caso di consenso parziale indicare le parti delle osservazioni e/o proposte che si richiede di non pubblicare\**