



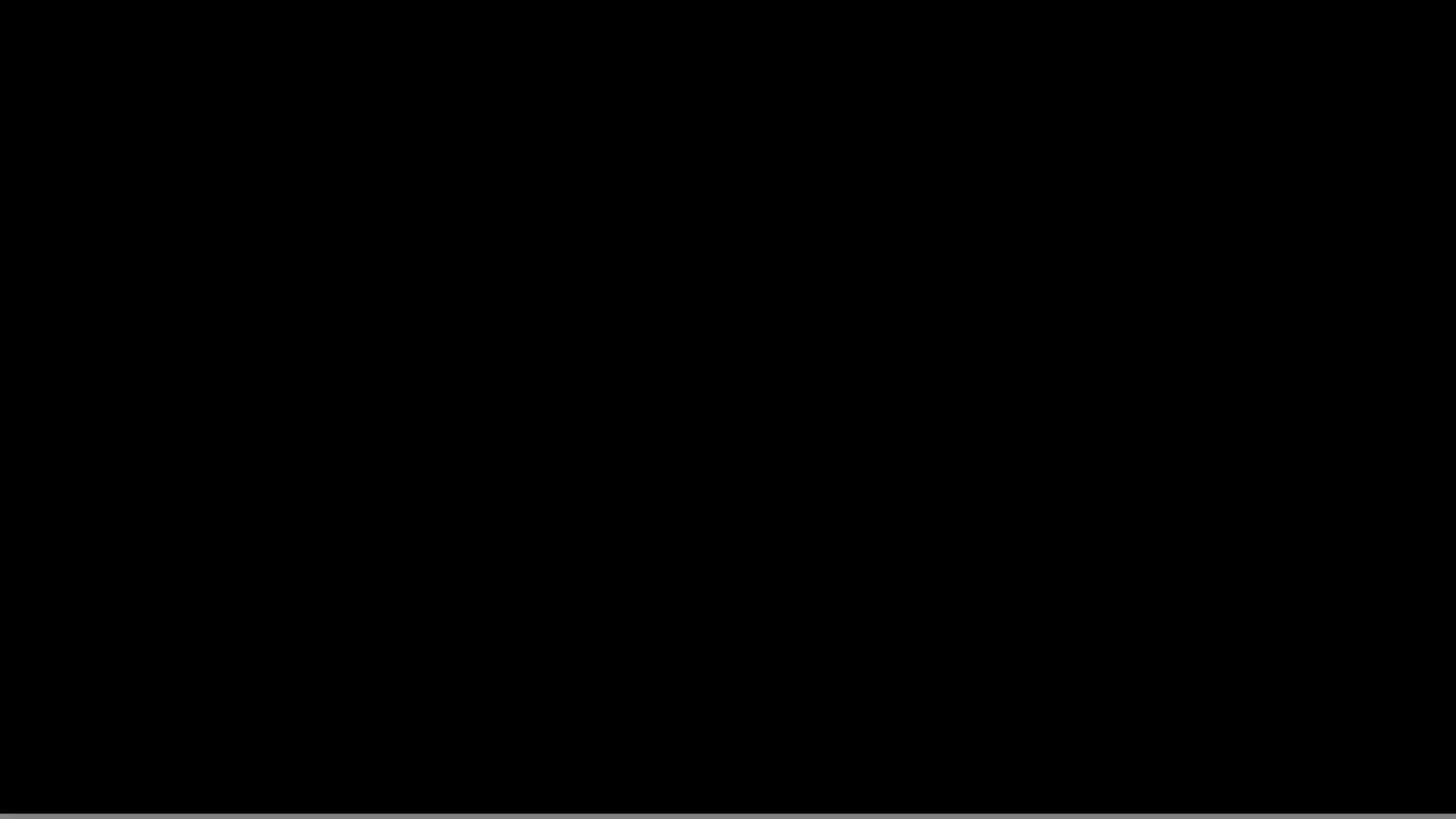
# **IL DOSSIER FORMATIVO: UN'OPPORTUNITA' PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE E L'ESPERIENZA DELLA REGIONE TOSCANA**

---

Silvia Falsini

Coordinatore gruppo Dossier formativo  
Componente CNFC

Roma – 11 Dicembre 2018





### Il Dossier Formativo

- Che cosa è
- Chi lo può costruire
- Dove si costruisce
- Come si costruisce
- Bonus crediti
- L'esperienza della Regione Toscana

Accordo Stato-Regioni 14 -2 febbraio 2017  
-La formazione continua nel settore salute-

## **Art.29**

### **Dossier formativo**

Il dossier formativo è espressione della programmazione dell'aggiornamento nel tempo e della coerenza della formazione/aggiornamento rispetto alla professione, alla disciplina, alla specializzazione, al profilo di competenze nell'esercizio professionale quotidiano. Il dossier formativo deve rispondere a quanto atteso dalla propria organizzazione di appartenenza e di riferimento e/o alla coerenza degli interventi formativi anche rispetto al profilo di sviluppo individuale desiderato. Costituisce lo strumento attraverso il quale il professionista sanitario programma e verifica il proprio percorso formativo alla luce del suo profilo professionale e della propria posizione sia come singolo sia come soggetto che opera all'interno di gruppi professionali

**4 novembre  
2016**

Delibera sul **dossier formativo**

**14 dicembre  
2017**

**Integrazioni** alla delibera sul  
dossier formativo



Il Dossier è Strumento di **GOVERNO DELLA FORMAZIONE**

per:

- programmare la formazione nel triennio ECM (2017/2019)
- valutare la coerenza tra programmato/realizzato

Dossier individuale o di gruppo è effettuato nel rispetto della libertà indipendenza e autonomia del professionista

**Dossier  
individuale**

**Dossier  
di  
gruppo**

## Costruire il Dossier Formativo



**AREE** Per costruire il dossier formativo individuale e/o di gruppo è necessario individuare la quantità di formazione in termini percentuali che si intende svolgere, nel triennio ECM (2017-2019), nelle tre aree (tecnico professionali, di processo, di sistema) e individuare gli obiettivi correlati

La **valutazione** di coerenza del dossier (relazione fra formazione programmata e realizzata) viene fatta sulle **Aree** (non sugli obiettivi)



## Le aree



Ad ogni area sono correlati Obiettivi formativi



**TECNICO PROFESSIONALI**

**Manuale  
Professionista**

## **Obiettivi:**

- n.10 Epidemiologia – prevenzione e promozione della salute – diagnostica- tossicologia con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- n.18 Contenuti tecnico professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere
- n.19 Medicine non convenzionali: valutazione dell'efficacia in ragione degli esiti e degli ambiti di complementarità
- n.20 Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle Regioni/Province Autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico professionali
- n.21 Trattamento del dolore acuto e cronico. Palliazione
- n.22 Fragilità e cronicità (minori, anziani, dipendenze da stupefacenti, alcool e ludopatia, salute mentale) nuove povertà, tutela degli aspetti assistenziali, socio-sanitari e socio assistenziali



## TECNICO PROFESSIONALI

## Manuale Professionista

### Obiettivi:

n.23 Sicurezza e igiene alimentari, nutrizione e/o patologie correlate

n.24 Sanità veterinaria. Attività presso gli stabulari. Sanità vegetale

n.25 Farmaco epidemiologia, farmacoeconomia, farmacovigilanza

n.26 Sicurezza ed igiene ambientali (aria, acqua e suolo) e/o patologie correlate

n.27 Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione

n.28 Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione trapianto

n.29 Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dei dispositivi medici. Health Technology Assessment

n.34 Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali

n.35 Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: principi etici e civili del SSN e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali



**TECNICO PROFESSIONALI**

**Manuale  
Professionista**

## **Obiettivi:**

n.36 Valutazione, analisi, studio, caratterizzazione identificazione di: agenti, sostanze, preparati, materiali ed articoli e loro interazione con salute e sicurezza

n.37 Metodologie tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening anche in ambito ambientale, del territorio e del patrimonio artistico e culturale. Raccolta, processamento ed elaborazione dei dati e dell'informazione

n. 38 Verifiche e accertamenti nei porti e sulle navi anche ai fini della sicurezza; valutazione di analisi di esplosivi, combustibili, acceleranti e loro tracce; gestione delle emergenze e degli incidenti rilevanti



**PROCESSO**

**Manuale  
Professionista**

## **Obiettivi:**

- n.3 Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza- profili di cura
- n.4 Appropriatelyzza delle prestazioni sanitarie, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia. Livelli essenziali di assistenza (LEA)
- n.7 Comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy e consenso informato
- n.8 Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale
- n.9 Integrazione tra assistenza territoriale e ospedaliera
- n.11 Management sistema salute. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali
- n.12 Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure
- n.13 Metodologia e tecniche di comunicazione, anche in relazione allo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria



**PROCESSO**

**Manuale  
Professionista**

## **Obiettivi:**

n.14 Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni con acquisizione di nozioni di processo

n.15 Multiculturalità e cultura dell'accoglienza nell'attività sanitaria, medicina relativa alle popolazioni migranti

n.30 Epidemiologia- prevenzione e promozione della salute – diagnostica – tossicologia con acquisizione di nozioni di processo

n.32 Tematiche speciali S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo



**SISTEMA**

**Manuale  
Professionista**

## **Obiettivi:**

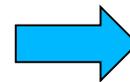
- n.1 Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practise (EBM-EBN-EBP)
- n.2 Linee guida – protocolli - procedure
- n.5 Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
- n.6 Sicurezza del paziente, risk management e responsabilità professionale
- n.16 Etica, bioetica e deontologia
- n.17 Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: principi etici e civili del SSN e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni sistema
- n.31 Epidemiologia – prevenzione e promozione della salute- diagnostica - tossicologia con acquisizione di nozioni di sistema
- n.33 Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla CNFC e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema



## Costruire il Dossier Formativo

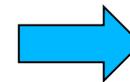
### Esempio

**50%** obiettivi tecnico professionali



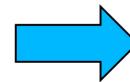
**5** obiettivi dell'area corrispondente

**30%** obiettivi di processo



**3** obiettivi dell'area corrispondente

**20%** obiettivi di sistema



**2** obiettivi dell'area corrispondente

Il dossier è **coerente** se c'è corrispondenza di almeno del **70%** fra la formazione programmata e quella realizzata **-AREE-**



## Bonus crediti per dossier

Bonus per chi ha compilato e soddisfatto il Dossier formativo nel triennio 2014-2016: **15** crediti per il triennio 2017-2019

Bonus per chi compila il dossier formativo nel 2018 (triennio 2017-2019)

● **10 crediti** per la compilazione entro il 2018 a valere sul triennio in corso

● **15 crediti** se c'è coerenza fra programmato e realizzato almeno al 70% da valere nel triennio 2020-2022

Bonus per chi compila il dossier formativo nel 2019 (triennio 2017-2019)

● **10 crediti** se c'è coerenza fra programmato e realizzato almeno al 70% da valere nel triennio 2020-2022



E.C.M.

Commissione Nazionale Formazione Continua

**Chi** può redigere il dossier?



**Tutti i professionisti sanitari**

E' possibile  
costruire  
**più**  
Dossier formativi

Il **Dossier formativo individuale** è redatto dal singolo professionista, il **dossier formativo di gruppo** viene costruito con il gruppo di riferimento



E.C.M.

Commissione Nazionale Formazione Continua

**Dove** redigere il dossier?



Il dossier formativo viene redatto  
utilizzando il portale del **Co.Ge.A.P.S.**

Il professionista si registra al portale del Co.Ge.A.P.S. dove può:

- conoscere il proprio obbligo formativo
- consultare lo stato di acquisizione dei crediti
- redigere il dossier formativo

**E.C.M.**

Commissione Nazionale Formazione Continua

**Come** redigere il dossier?

**Il dossier individuale** → il singolo professionista si collega al sito Co.Ge.A.P.S. e lo redige

**Il dossier di gruppo** può essere costruito, previa richiesta di credenziali alla CNFC:

■ Per le Aziende Sanitarie da:

- Ufficio Formazione o delegato
- responsabile della didattica o suo delegato
- responsabile del gruppo delle singole unità operative complesse

■ Per gli Ordini da:

- il Presidente o suo delegato



**Come** fare il dossier di gruppo?



Nella costruzione del dossier formativo di gruppo  
**Non esistono limiti**

Sul **numero** dei professionisti da coinvolgere

Sulla **tipologia** di profili professionali da coinvolgere

E' uno strumento che si adatta a qualsiasi tipo di organizzazione





## dossier di gruppo: istruzioni operative

- Richiesta di credenziali alla Commissione Nazionale Formazione Continua corredata di:
  - autocertificazione di avere acquisito il consenso al trattamento dei dati per i soggetti che partecipano al dossier
  - Atto di nomina per la carica ricoperta
- La CNFC invia al responsabile del gruppo le credenziali che utilizzerà per la redazione del dossier sul portale Co.Ge.A.P.S.
- Il responsabile del gruppo:
  - Costruisce il dossier individuando le aree e associando gli obiettivi
  - Può fare le modifiche sul dossier formativo una volta l'anno
  - Monitora il dossier di gruppo



## Come gestire il dossier formativo

1

Tutte le partecipazioni agli eventi formativi, sia in qualità di discente che di docente e tutor, entrano a fare parte del dossier

2

Il dossier può essere modificato una volta all'anno, ma non nell'anno di costruzione del dossier

3

Il professionista può controllare, sul sito Co.Ge.A.P.S. lo stato di avanzamento del proprio dossier

4

La valutazione del dossier è affidata:

● Per il dossier individuale agli Ordini

● Per il dossier di gruppo alle Aziende Sanitarie e agli Ordini

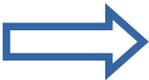


Il raggiungimento della congruità e coerenza del dossier non incide sulle regole previste per l'assolvimento dell'obbligo formativo del professionista

1 Si può verificare il caso che il **dossier risulti assolto** perché c'è coerenza fra la formazione programmata e quella realizzata, ma **non si è assolto al proprio debito formativo**

2

Si può verificare il caso in cui risulti **assolto il debito formativo** ma **non è soddisfatto il dossier** perché si è sbagliato a programmare la tipologia di formazione

Il dossier formativo  la qualità della programmazione e non con la quantità di crediti

## Dossier formativo in Regione Toscana



Un'opportunità per la programmazione della formazione



REGIONE  
TOSCANA



**DGR  
1448/2017**

Regione Toscana promuove lo sviluppo del dossier formativo individuale e di gruppo quale strumento di programmazione della formazione delle Aziende Sanitarie Toscane



Gruppo di  
Lavoro



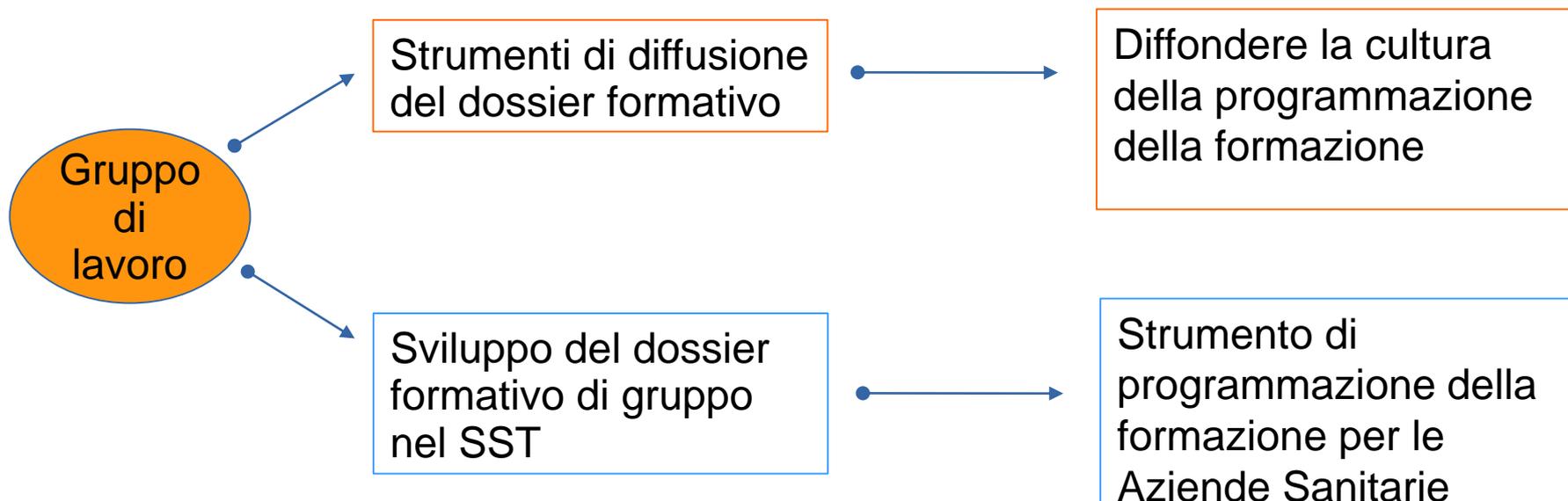
Aziende coinvolte:

-  AOU Careggi
-  AOU Pisa
-  AOU Siena
-  Azienda UsI Toscana Sud Est
-  Azienda UsI Toscana Nord Ovest



# E.C.M.

## Commissione Nazionale Formazione Continua





## Il dossier di gruppo in Regione Toscana

Gruppi piccoli, modulati in modo differente

- Tutte le PO di un Dipartimento
- Un Dipartimento
- Per profilo professionale

## Effetti collaterali positivi del dossier



12310843highres www.fotosearch.com

1

Aggiornamento delle anagrafiche

2

Maggiore coesione dei gruppi di lavoro

## Strumenti di diffusione del dossier formativo

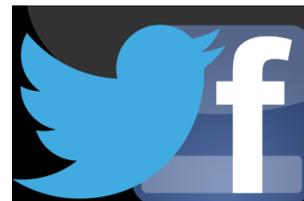
Proporre sui siti aziendali le informazioni sul dossier formativo



<https://it.depositphotos.com/90591494/stock-illustration-dissemination-of-information.html>

Promuovere incontri informativi con i professionisti

Proporre il video sul dossier formativo prima di ogni evento formativo



**Un altro passo in avanti.....**



**.....la programmazione della formazione e il dossier entrano nella **valutazione della performance** delle Aziende Sanitarie Toscane 2019**

### **Un obiettivo, due indicatori**

**1**

Coerenza dei piani formativi aziendali alle indicazioni sulla **programmazione** della Regione Toscana

**2**

Le Aziende Sanitarie Toscane devono fare almeno **7 dossier di gruppo nel 2019**

## **Cultura della programmazione**

**Il dossier formativo deve essere un'occasione per implementare la cultura della programmazione della formazione e sviluppare il concetto della valutazione della coerenza fra la formazione programmata e quella realizzata**



E.C.M.

Commissione Nazionale Formazione Continua



[www.agenas.it](http://www.agenas.it)

ECM: [ape.agenas.it](http://ape.agenas.it)



<https://pennablu.it/collaborazione-scrittori/>

### Gruppo dossier formativo

Almini

Bovenga

Cerilli

Cestari

Falsini

Guida

Maccari

Macedonio

Mancini

Moroni

Noto

Riganelli

Sciascera

Signoretti

Zuccarelli

*Grazie per l'attenzione!*